

Lust, etwas ganz anderes zu machen?

Wir von der Schlichtungsstelle Energie sind ein gemeinsam von der Bundesverbraucherzentrale und den Verbänden der Energiewirtschaft getragener Verein. Unsere Kernaufgabe ist die außergerichtliche und einvernehmliche Streitbeilegung in individuellen Streitfällen zwischen privaten Verbrauchern und Energieversorgungsunternehmen. Wir sind unabhängig und neutral. In Zeiten der Energiekrise beantworten wir hochaktuelle Rechtsfragen und sind mehr denn je von elementarer Bedeutung für die Verwirklichung von Verbraucherrechten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte(n) (ReNo oder ReFa, m/w/d)

Deine Aufgaben:

- Außergerichtliche Fallbearbeitung unserer Schlichtungsverfahren bis zur Schlichtungsempfehlung
- Eigenständige Organisation eines eigenen Dezernats
- Unterstützung von juristischen Tätigkeiten
- Überwachung der Termine und Fristen
- Bearbeitung der allgemeinen administrativen Tätigkeiten
- Selbstständiges Verfassen von Schreiben
- Rechnungsstellung, Büroorganisation

Was Du bietest:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/m ReNo oder ReFa
- Sicheres Auftreten, selbstständiges und strukturiertes Arbeiten, Verhandlungsgeschick sowie ein sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Konfliktfähigkeit auch im Umgang mit schwierigen Verfahrensbeteiligten, Sensibilität für die Belange der Betroffenen
- Engagement, Organisationstalent und Teamfähigkeit

Was wir bieten:

- Spannende und topaktuelle Fragen rund um die Energiewirtschaft
- Direkten Kontakt zu den Verbrauchern und Energieversorgungsunternehmen
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Angemessene Vergütung
- Training on the job
- Eine gesunde Work-Life-Balance
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten sowie Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Angenehme Arbeitsatmosphäre, flache Hierarchien und eine offene Arbeitskultur
- Firmenticket bei der BVG
- Eine gesellschaftliche bedeutsame Tätigkeit mit der Möglichkeit, Menschen zu helfen

Interessiert? Dann schicke uns Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung ausschließlich per E-Mail (pdf-Format) an: bewerbung@schlichtungsstelle-energie.de